

REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
OSNOVNA ŠKOLA AUGUSTA CESARCA
II. FERENČICA 9A
Zagreb, 07.04.2022.

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14. i 07/17., 68/18., 98/19, 64/20), Pravilnika o radu, Pravilnik o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi, istim su propisani djelokrug rada tajnika školske ustanove te administrativno-tehnički poslovi koji se obavljaju u srednjoj školi i učeničkom domu, popis poslova, broj izvršitelja te količina radnog vremena na tim poslovima. („Narodne novine“, broj: NN 40/2014) te Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja Osnovne škole Augusta Cesarca, ravnateljica škole raspisuje

NATJEČAJ
za radno mjesto spremača/spremačice

- 1 izvršitelj/ica, puno radno vrijeme na određeno radno vrijeme – zamjena za bolovanje uz uvjet probnog rada u trajanju od tri mjeseca.

Opći i posebni uvjeti propisani Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (članak 105. i članak 106.) i Pravilnik o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi, istim su propisani djelokrug rada tajnika školske ustanove te administrativno-tehnički poslovi koji se obavljaju u srednjoj školi i učeničkom domu, popis poslova, broj izvršitelja te količina radnog vremena na tim poslovima. („Narodne novine“, broj: NN 40/2014)

Prijavu na natječaj potrebno je vlastoručno potpisati i uz prijavu priložiti:

1. životopis
2. diplomu/svjedodžbu odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi
3. dokaz o državljanstvu (presliku osobne iskaznice, putovnice ili domovnice)

4. uvjerenje da nije pod istragom i da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona s naznakom roka izdavanja / ne starije od dana raspisivanja natječaja

5. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

Prijavu na natječaj potrebno je vlastoručno potpisati.

Isprave mogu biti priložene u neovjerenoj preslici, s potrebom dostave izvornih dokumenata na zahtjev Škole.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima, dužni su se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo i priložiti sve dokaze iz kojih se vidi navedeno pravo.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("Narodne novine", broj 121/17., 98/19., 84/21.), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata ("Narodne novine", broj 33/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03. i 148/13., 98/19.), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom ("Narodne novine", broj 157/13., 152/14., 39/18., 32/20.) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21.), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("Narodne novine", broj 121/17., 98/19., 84/21.), uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata ("Narodne novine", broj 84/21.), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21.), Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Rok prijave je 8 dana od dana objave. Kandidati će o rezultatima natječaja biti obaviješteni putem web - stranice Škole

Sukladno Pravilniku o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Augusta Cesarca (u daljnjem tekstu: Pravilnik) za kandidate na natječaju obvezna je procjena kandidata koji zadovoljavaju uvjete natječaja.

Povjerenstvo za vrednovanje kandidata prijavljenih na natječaj (u nastavku teksta: Povjerenstvo) imenuje ravnateljica Osnovne škole Osnovne škole Augusta Cesarca.

Odluku o načinu vrednovanja kandidata donosi Povjerenstvo u skladu s brojem prijavljenih kandidata, očekivanom trajanju radnog odnosa te drugim okolnostima. Vrednovanje se provodi sukladno Pravilniku o načinu i postupku zapošljavanja u osnovnoj školi Augusta Cesarca..

Povjerenstvo utvrđuje listu kandidata prijavljenih na natječaj, koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, čije su prijave pravodobne i potpune, te kandidate s liste upućuje na selekciji postupak sukladno Pravilniku o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Augusta Cesarca.

Odluka o načinu vrednovanja kandidata (u daljnjem tekstu Odluka) objavljuje se na web - stranici škole te sve kandidate koji su pravodobno dostavili potpunu prijavu sa svim priložima odnosno ispravama i ispunjavaju uvjete natječaja Povjerenstvo poziva na vrednovanje na službenoj web - stranici Osnovne škole Augusta Cesarca.

Pozvani kandidati su obvezni pristupiti vrednovanju.

Ako kandidat ne pristupi vrednovanju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Odluka će biti objavljena na mrežnoj stranici Osnovne škole Augusta Cesarca <http://os-acesarca-zg.skole.hr>.

Na natječaj se mogu ravnopravno javiti osobe oba spola.

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a nakon odabira kandidata, a prije potpisivanja ugovora o radu, odabrani kandidat bit će pozvan da dostavi originale dokumenata ili ovjerene preslike.

Osoba koja ne podnese pravovremenu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj i ne obavještava se o razlozima zašto se ne smatra kandidatom natječaja.

Natječajna dokumentacija se neće vraćati kandidatima.

Rezultati natječaja bit će objavljeni na mrežnoj stranici Osnovne škole

<http://os-acesarca-zg.skole.hr> nakon donošenja odluke o izboru.

U slučaju sudjelovanja kandidata s pravom prednosti pri zapošljavanju, škola obavijest o odabiru kandidata dostavlja e-mailom ili poštom svim kandidatima.

Rok za podnošenje prijave je osam dana od dana objave natječaja.

Prijave s potrebnom dokumentacijom dostaviti na adresu:

OSNOVNA ŠKOLA AUGUSTA CESARCA

II. FERENČICA 9A

10 000 ZAGREB

- s naznakom: „spremač/ica- za natječaj “.

Način i postupak odabira kandidata na natječaju propisan je Pravilnikom o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Augusta Cesarca koji se nalazi na poveznici: <http://os-acesarca-zg.skole.hr/>

Podnošenjem prijave na natječaj kandidat daje izričitu privolu Osnovnoj školi Augusta Cesarca da može prikupljati i obrađivati osobne podatke kandidata iz natječajne dokumentacije u svrhu

provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Opće uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine, broj 42/18.).

Sve pristigle prijave bit će zaštićene od pristupa neovlaštenih osoba te pohranjene na sigurno mjesto i čuvane u skladu s uvjetima i rokovima predviđenih zakonskim propisima, Pravilima o upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom i odluka voditelja obrade.

KLASA: 112-04/22-01/71

URBROJ: 251-155-01-22-1

Ravnateljica:
Tina Kirin, prof.

